

Note de rentrée

Ecole élémentaire Fernand Léger

La structure pour l'année 2018-2019 sera la suivante :

Il y aura environ 182 élèves répartis sur sept classes dont deux double-niveaux et dans huit groupes de progression.

L'équipe enseignante sera la suivante :

-Bérangère Lebret : directrice et chargée d'enseignement

4 jours sur 5 (déchargée de classe le LUNDI)

-Lila Foughali : Décharge de direction le lundi.

-Isabelle Santana : enseignante du CP

-Pauline Douvry : enseignante du CP

-Benjamin Thépot : enseignant du CE1.

- Delphine HECQUARD : enseignante du CE2.

-Florence Vitale : enseignante du CE2/CM1.

-Stéphane Puzenat :enseignant du CM1/CM2.

-marina Gaymard :enseignante du CM2.

L'équipe RASED (Réseau d'Aides Spécialisées) est composée de:

-Aline Champenois : psychologue scolaire.

-Marie-Claire Leroy : aide relationnelle.

-Anne Rouah-Cantineau : aide pédagogique.

Tel : 01-47-35-05-29

Sur MALAKOFF, les activités périscolaires ont lieu après la classe.

L'emploi du temps de votre enfant sera celui-ci :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin	Accueil du matin 7h30-8h50				
	Classe 8h50-12h00	Classe 8h50-12h00	Classe 8h50-12h00	Classe 8h50-12h00	Classe 8h50-12h00
Midi 12h00-13h20	Cantine	Cantine	Cantine	Cantine	Cantine
Après-midi	Classe 13h20-16h30	Classe 13h20-15h00	Centre de loisirs	Classe 13h20-16h30	Classe 13h20-15h00
		NAP 15h00-16h30		NAP 15h00-16h30	
Soir	Etudes dirigées	Centre de loisirs		Etudes dirigées	Centre de loisirs

Scolaire



Périscolaire



Tout ce qui est inscrit dans les cases « grisées » est du ressort de l'école et se trouve sous la responsabilité des enseignants et du directeur. Tout ce qui est inscrit dans les cases « périscolaire » est du ressort de la municipalité et se trouve sous la responsabilité du référent du périscolaire, KAMEL BENACHOUR et de la référente du périscolaire pour le groupe scolaire Maryline Blanc. **Un enfant peut bénéficier des NAP, de la cantine et de l'étude dirigée s'il est inscrit préalablement en mairie.**

Entrée et sortie de l'école

L'accueil a lieu dès **8h50 jusqu'à 9h00** dans la classe. En début d'année des grands (CM1 ou CM2) accompagneront les enfants jusqu'à leur classe.

- Si votre enfant ne reste pas à l'étude, vous le récupérez à 16h30 à la sortie de l'école. **Si vous pensez arriver en retard, n'oubliez pas de prévenir l'école.**
- Si votre enfant ne reste pas aux NAP le lundi et le jeudi, vous le récupérez à 15h00 à la sortie de l'école.
- Attention, l'étude dirigée finit à 18h00 et à 18h30 ; les élèves sont récupérés à l'école.
- Quand il n'y a pas étude, après 16h30, les enfants sont récupérés au Centre de loisir l'Aquarium (3 rue Hébécour, 92240 Malakoff / TÉLÉPHONE : 01 46 12 18 95) qui ferme à 18h30.

Pour un bon fonctionnement de l'école, nous vous demandons de respecter ces horaires.

Les affaires scolaires et les vêtements

Une liste de fournitures est affichée à l'entrée de l'école et sur le site internet de l'école. Pour les cartables, nous privilégions les cartables sans roulettes et ne souhaitons pas les sacs à dos. Ils doivent être suffisamment grands et rigides pour pouvoir y mettre un classeur.

Les affaires (cahiers, classeurs, livres, etc.) et celles que vous aurez achetées doivent rester dans un excellent état tout au long de l'année. Il faudra vérifier chaque soir si votre enfant a toutes ses affaires et compléter si nécessaire les trousseaux.

Pour les vêtements, nous vous demandons de les marquer aux nom et prénom de l'enfant afin qu'ils ne les perdent pas.

Liaison école/parents

Il y a de nombreuses façons de suivre la scolarité de son enfant :

- Prendre rendez-vous et rencontrer les enseignants pour ce qui concerne la pédagogie et la vie de la classe,
- **Consulter tous les jours le cahier de liaison** dans lequel figurent toutes les informations importantes concernant la classe et l'école,
- Consulter régulièrement le site internet de l'école,
- Prendre rendez-vous avec la directrice, Mme Lebret,
- Laisser un message téléphonique,
- Envoyer un mail,
- Rencontrer un représentant de la FCPE

N'hésitez jamais à prendre contact avec l'école dès que vous avez une question.

Quelques règles de fonctionnement de l'école

Le fonctionnement de l'école obéit à un **règlement intérieur établi selon le règlement type départemental de l'Éducation nationale**. Il est adapté pour chaque école et est discuté et voté lors du premier conseil d'école. Tous les parents doivent en prendre connaissance et le signer.

Il y est notamment stipulé que les enfants ne peuvent bénéficier d'un traitement médical à l'école que si un PAI a été signé.

Les enfants doivent apporter un goûter lorsqu'ils vont à l'étude dirigée.

En cas de problème, un enseignant peut vous contacter par téléphone. **C'est pourquoi, vous devez impérativement nous communiquer des numéros de téléphone et des adresses mail à jour.**

Les activités des élèves

En dehors des heures de classe, les enfants iront :

- A la piscine pendant presque toute l'année, (CP, CE1 et CM2)
- Au cinéma Marcel Pagnol de Malakoff,
- Au Théâtre 71 de Malakoff,
- A la médiathèque de Malakoff,
- Au gymnase,
- A des manifestations sportives et culturelles organisées par la ville de Malakoff,
- A des sorties scolaires organisées par l'enseignant(e),

Toutes ces sorties inscrites dans l'emploi du temps sont encadrées et sous la responsabilité des enseignants et du directeur d'école.

Pour certaines, **il est obligatoire que l'enfant soit assuré. Vous devrez donc nous fournir dès la rentrée scolaire une attestation d'assurance scolaire.**

Organisation pédagogique

En septembre, vous assisterez à une réunion dans la classe de votre enfant avec son enseignant(e).

Ces réunions sont excessivement importantes pour comprendre le fonctionnement de l'école et celui de la classe.

- **La réunion de rentrée aura lieu dans la classe de votre enfant le mardi 18 septembre à 18h30 pour les classes de CP ET CE1.**
- **La réunion de rentrée aura lieu dans la classe de votre enfant le jeudi 20 septembre à 18h30 pour les classes de Ce2, CM1 et CM2**

L'équipe de l'école a élaboré et mis en place un enseignement regroupant tous les élèves par groupe de progression. Ce projet, BESACE (Bien-Etre Scolaire Adapté à Chaque Elève) vous sera expliqué à la rentrée. Vous pouvez déjà en prendre connaissance sur le site internet de l'école.

La coopérative scolaire

Les dons que les parents font à l'école sont confiés à la coopérative scolaire dont les comptes sont vérifiés par l'OCCE et le conseil d'école.

Les représentants élus des parents

Elus par les parents d'élèves juste avant les vacances de la Toussaint, ils sont vos représentants en Conseil d'école. Ce sont aussi des médiateurs entre l'école et les parents.

Ils relaient les informations importantes, ils sont vos porte-parole. N'hésitez jamais à faire appel à eux.

Le comité des fêtes

Tous les parents en début d'année sont conviés à participer quelques soirs dans l'année au comité des fêtes. Plus il y a de volontaires, plus il y a d'idées.

Ce comité permet d'organiser les différents moments festifs pour les enfants et les parents.

Y siègent des parents, des enseignants et des représentants du périscolaire.

Documents à nous rapporter dès que possible

- ✓ Fiches de renseignements (penser à cocher les cases pour les autorisations photo.)
- ✓ L'attestation d'assurance scolaire
- ✓ Pour la rentrée : PAI à jour et traitements

Prévoir un **cartable suffisamment grand** pour contenir un cahier 24x32.

Tout le **matériel doit être marqué** au nom de l'enfant.

Le matériel supplémentaire **sera conservé en classe dans une réserve personnelle** au nom de l'enfant.

L'équipe et moi-même vous souhaitons une excellente année scolaire.
Bérangère LEBRET